



# COMUNE DI SIRONE

Provincia di Lecco

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA TECNICA

REGISTRO DI SETTORE N. 49  
IN DATA 06-06-2024

**Oggetto:** SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILI COMUNALI - PERIODO DAL 01/06/2024  
AL 31/10/2024

L'anno duemilaventiquattro il giorno sei del mese di giugno, nel proprio ufficio, il Responsabile del Servizio,

Visto il Decreto Sindacale n. 1/2023 di nomina Responsabile Area Tecnica;

Visto l'art. 107 d.lgs. 267/00;

Visto l'art. 151 comma 4^ d.lgs. 267/00;

Visto il C.C.N.L. vigente;

Visto il vigente regolamento di contabilità approvato con atto consiliare n. 46/97 ed integrato con atto consiliare n. 52/97

Accertate le proprie competenze ed inteso dover determinare in ordine all'argomento in oggetto, espone quanto segue:

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA TECNICA**

RICHIAMATA la propria determinazione n. 15 del 29/02/2024, con la quale veniva affidato il servizio di pulizia degli immobili di proprietà comunale ed in particolare il palazzo comunale, la palestra comunale, la biblioteca e gli spazi di proprietà comunale presenti in Casa Corbetta, relativamente al periodo dal 01/01/2024 al 29/02/2024 (2 mesi), alla Cooperativa sociale Tetto Fraternalo, con sede a Erba in via Marco d'Oggiono n. 2;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 20 del 08/03/2024, con la quale veniva affidato il servizio di pulizia degli immobili di proprietà comunale ed in particolare il palazzo comunale, la palestra comunale, la biblioteca e gli spazi di proprietà comunale presenti in Casa Corbetta, relativamente al periodo dal 01/03/2024 al 31/05/2024 (3 mesi), alla Cooperativa sociale Tetto Fraternalo, con sede a Erba in via Marco d'Oggiono n. 2;

CONSIDERATO che risulta necessario affidare il servizio di pulizia degli immobili di proprietà comunale ed in particolare il palazzo comunale, la palestra comunale, la biblioteca e gli spazi di proprietà comunale presenti in Casa Corbetta, relativamente al periodo dal 01/06/2024 al 31.10.2024 (5 mesi);

VISTO l'allegato preventivo pervenuto in data 16/02/2024, prot. n. 1475, della Cooperativa sociale Tetto Fraternalo, con sede a Erba in via Marco d'Oggiono n. 2, dal quale si evince un costo mensile pari ad € 1.815,00 oltre IVA 22%, per 24 ore settimanali;

VISTO il Regolamento Comunale per i Lavori, le Forniture ed i Servizi in Economia, approvato con Delibera di C.C. n. 52 del 25.11.2009 ed adeguato con Delibera di C.C. n. 25 del 27.09.2011, ed in particolare l'art. 8, comma 1, lettere n) e art. 13, comma 4, lett. d), che prevedono la possibilità di ricorrere all'affidamento diretto di lavori, servizi o forniture di importo inferiore ad € 40.000,00;

VISTO il D.Lgs. n. 36/2023;  
VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;  
VISTO il CIG B2023BADBB;

|                          |
|--------------------------|
| <b>D E T E R M I N A</b> |
|--------------------------|

1. Di dare atto che quanto indicato nelle premesse viene integralmente richiamato e forma parte integrante e sostanziale;
2. Di approvare l'allegato preventivo pervenuto in data 16/02/2024, prot. n. 1475, della Cooperativa sociale Tetto Fraternalo, con sede a Erba in via Marco d'Oggiono n. 2;
3. Di affidare alla Cooperativa sociale Tetto Fraternalo, con sede a Erba in via Marco d'Oggiono n. 2, il servizio di pulizia degli immobili di proprietà comunale ed in particolare il palazzo comunale, la palestra comunale, la biblioteca e gli spazi di proprietà comunale presenti in Casa Corbetta, relativamente al periodo dal 01/06/2024 al 31/10/2024 (5 mesi), per l'importo mensile pari ad € 1.815,00 oltre IVA 22%, (per 24 ore settimanali);
4. Di imputare la relativa spesa complessiva pari ad € 11.071,50, compresa IVA 22% (relativa a 5 mesi), al capitolo di bilancio 1157;
5. Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per i provvedimenti conseguenti;

6. Di disporre la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio Informatico di questo Comune.

***Il Responsabile dell'Area Tecnica***  
*Geom. Colombo Cristiano*

## **COMPATIBILITA' MONETARIA**

Il responsabile del Servizio dà atto della compatibilità monetaria del pagamento della predetta spesa con gli stanziamenti di bilancio con gli equilibri di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con le modificazioni ed integrazioni nella Legge 03/08/2009, n. 102 ed appone il visto di compatibilità monetaria.

Esprime parere Favorevole in ordine alla **Compatibilita' monetaria**

Sirone, lì 06-06-2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Colombo Geom. Cristiano

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione  
digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i*

---

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, è stata effettuata l'istruttoria in merito al presente atto dal Responsabile che esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
Geom. Cristiano Colombo

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione  
digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i*

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Geom. Cristiano Colombo

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione  
digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i*